



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНФИН РОССИИ)

ПЕРВЫЙ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Ильинка, д. 9, Москва, 109097  
телетайп: 112008  
телефакс: +7 (495) 625-08-89

05.06.2015 № 21-03-05/33819

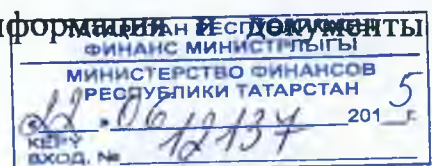
На № \_\_\_\_\_

Финансовые органы субъектов  
Российской Федерации  
(согласно списку рассылки)

Об организации работ по формированию информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

В соответствии с пунктом 4 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» финансовым органам субъектов Российской Федерации, финансовым органам муниципальных образований, органам управления территориальными государственными внебюджетными фондами (далее – Уполномоченные организации) необходимо обеспечить включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр) не позднее 1 января 2016 года.

В соответствии с пунктом 2 Порядка формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 163н (далее – Порядок) в Сводный реестр включается информация и документы о следующих организациях (далее - организации):



а) участниках бюджетного процесса и их обособленных подразделениях;

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях:

государственных (муниципальных) автономных и бюджетных учреждениях;

государственных (муниципальных) унитарных предприятиях – получателях субсидий из соответствующих бюджетов;

государственных (муниципальных) унитарных предприятиях, которым государственными (муниципальными) заказчиками переданы полномочия государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению государственных (муниципальных) контрактов;

иных неучастниках бюджетного процесса.

В соответствии с пунктом 3 Порядка ведение Сводного реестра осуществляется Федеральным казначейством (территориальными органами Федерального казначейства) в электронной форме в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

В соответствии с пунктом 8 Порядка в целях формирования и ведения Сводного реестра Уполномоченные организации формируют и представляют информацию и документы в территориальные органы Федерального казначейства:

в отношении организаций, созданных субъектом Российской Федерации, а также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из бюджета субъекта Российской Федерации - финансовый орган субъекта Российской Федерации;

в отношении организаций, созданных муниципальным образованием, а также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из местного бюджета - финансовый орган муниципального образования;

в отношении участников бюджетного процесса бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов – соответствующие органы управления территориальными государственными внебюджетными фондами.

Информация представляется в территориальные органы Федерального казначейства в форме электронного документа, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, которая представляется в территориальные органы Федерального казначейства в форме документа на бумажном носителе (Заявка на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр (далее - Заявка)) с одновременным представлением (при наличии технической возможности) на машинном носителе.

Информация, представляемая в территориальные органы Федерального казначейства в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Уполномоченной организации.

Уполномоченным организациям необходимо обеспечить подключение работников, ответственных за ведение Сводного реестра, к системе «Электронный бюджет» в соответствии с порядком подключения организаций и пользователей к отдельным функциям системы «Электронный бюджет», направленным в адрес Уполномоченных организаций письмом Министерства финансов Российской Федерации от 21 апреля 2015 года № 21-03-05/22801, предусматривающим представление в территориальные органы Федерального казначейства заявок на предоставление доступа к компонентам системы «Электронный бюджет» для ведения Сводного реестра, получение квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей и специальных средств криптографической защиты информации, обеспечивающих создание защищенного соединения с компонентами системы «Электронный бюджет».

Пунктом 11 Порядка предусмотрено поэтапное включение в Сводный реестр информации и документов в следующей последовательности:

первоочередное включение в Сводный реестр информации и документов об Уполномоченной организации;

включение в Сводный реестр информации и документов об участнике бюджетного процесса, находящемся в ведении вышестоящего участника бюджетного процесса, после включения в Сводный реестр информации и документов об указанном вышестоящем участнике бюджетного процесса;

включение в Сводный реестр информации и документов о неучастнике бюджетного процесса после включения в Сводный реестр информации и документов о соответствующем органе (органах) государственной власти (местного самоуправления), органе управления государственным внебюджетным фондом, осуществляющем (осуществляющих) функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации;

включение в Сводный реестр информации и документов об обособленном подразделении после включения в Сводный реестр информации и документов об организации, создавшей указанное обособленное подразделение.

В соответствии с пунктом 13 Порядка информация, предоставляемая в территориальные органы Федерального казначейства в форме электронного документа и указываемая в соответствии с приложениями № 1-3 к Порядку



на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), формируется в информационной системе автоматически.

Уполномоченным организациям в случае наличия некорректных сведений в ЕГРЮЛ следует организовать работу по уточнению сведений в ЕГРЮЛ.

При формировании информации по Сводному реестру в системе «Электронный бюджет» Федеральным казначейством будет осуществлено предзаполнение Заявок информацией, содержащейся в ЕГРЮЛ, а также иных реестрах и справочниках Федерального казначейства и Министерства финансов Российской Федерации.

После авторизации в системе «Электронный бюджет» работникам Уполномоченной организации следует осуществить проверку информации, дозаполнение в части сведений, не содержащихся в справочниках Федерального казначейства и Министерства финансов Российской Федерации, а также в случае необходимости корректировку сведений, за исключением сведений, формируемых автоматически, подписание и направление Заявок для включения информации об организациях в Сводный реестр.

При формировании информации предусмотрен следующий перечень сведений, по которым работникам Уполномоченных организаций необходимо обеспечить ввод данных при формировании Сводного реестра:

не предусмотренное учредительными документами (положением об обособленном подразделении) краткое наименование организации (обособленного подразделения), которое используется при оформлении платежных и иных документов в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов - количество символов краткого наименования не должно превышать 160 символов за вычетом длины строки, необходимой для указания сокращенного наименования территориального органа Федерального казначейства, где обслуживается организация (обособленное подразделение), и номера лицевого счета (п. 3.4. приложений № 1 и № 2 к Порядку, п. 4.4. приложения № 3 к Порядку);

фирменное наименование обособленного подразделения, предусмотренное положением об обособленном подразделении (при наличии) (п. 4.3. приложения № 3 к Порядку);

код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) обособленного подразделения в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе (п. 5.2. приложения № 3 к Порядку);

дата постановки обособленного подразделения на учет в налоговом органе (п. 5.3. приложения № 3 к Порядку);

сведения об учредителе (участнике) организации (п. 7.1.-7.2. приложений № 1 и № 2 к Порядку);

информация об органе государственной власти (государственном органе, органе местного самоуправления, органе управления государственным внебюджетным фондом), осуществляющем функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации (п. 8.2 и 8.4. приложения № 2 к Порядку);

страховой номер индивидуального лицевого счета руководителя организации (п. 9.6. приложения № 1 к Порядку, п. 10.6. приложения № 2 к Порядку);

наименование, номер и дата документа о назначении руководителя организации (п. 9.7.-9.9 приложения № 1 к Порядку, п. 10.7.-10.9. приложения № 2 к Порядку);

информация о руководителе обособленного подразделения (п. 9.1.-9.9. приложения № 3 к Порядку);

информация о юридическом лице, в ведении которого находится организация (п. 10.1.-10.2. приложения № 1 к Порядку, п. 11.1.-11.2. приложения № 2 к Порядку);

сведения о месте нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации (п. 7.1.-7.8. приложения № 3 к Порядку);

сведения о месте нахождения обособленного подразделения за пределами территории Российской Федерации (п. 8.1.-8.3. приложения № 3 к Порядку);

сведения о наделении обособленного подразделения правом ведения бухгалтерского учета (п. 10. приложения № 3 к Порядку);

код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (п. 11.2. приложения № 1 к Порядку, п. 12.1. приложения № 2 к Порядку);

наименование, номер и дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации (при наличии) (п. 15.1.-15.3. приложения № 1 к Порядку, п. 16.1.-16.3. приложения № 2 к Порядку);

сведения о лицевых счетах, открытых организации (обособленному подразделению) в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) (п. 17.2. приложения № 1 к Порядку, п. 18.2. приложения № 2 к Порядку, п. 11.2. приложения № 3 к Порядку);

сведения о счетах, открытых организации (обособленному подразделению) в подразделениях Центрального банка Российской Федерации (кредитных организациях (филиалах) - наименование банка, БИК банка, номер корреспондентского счета кредитной организации и номер

банковского счета (п. 17.3. приложения № 1 к Порядку, п. 18.3. приложения № 2 к Порядку, п. 11.3. приложения № 3 к Порядку);

бюджетные полномочия организации (обособленного подразделения организации) (п. 19.1. приложения № 1 к Порядку, п. 21.1. приложения № 2 к Порядку, п. 14.1. приложения № 3 к Порядку);

полномочия организации (обособленного подразделения) - неучастника бюджетного процесса (п. 22.1.-22.3. приложения № 2 к Порядку, п. 15.1.-15.2. приложения № 3 к Порядку);

сведения о передаче полномочий финансового органа поселения финансовому органу муниципального района (п. 23.1.-23.3. приложения № 1 к Порядку);

доменное имя официального сайта организации, контактный(ые) номер(а) телефона(ов) организации, адрес электронной почты организации (п. 24.1.-24.3. приложения № 1 к Порядку, п. 25.1.-25.3. приложения № 2 к Порядку, п. 18.1.-18.3. приложения № 3 к Порядку).

Для обеспечения своевременного направления информации в территориальные органы Федерального казначейства Уполномоченным организациям необходимо организовать работу по сбору вышеуказанных сведений.

При возникновении вопросов по реквизитам Сводного реестра рекомендуется обращаться к сотрудникам соответствующего территориального органа Федерального казначейства.

Данное письмо финансовым органам субъектов Российской Федерации необходимо довести до финансовых органов муниципальных образований и органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами по соответствующим субъектам Российской Федерации.



Т.Г. Нестеренко