



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

13.09.2016

№ 1200

О внесении изменений в постановление
Исполнительного комитета Елабужского муниципального района
от 25.08.2015 № 578 «Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги по выдаче
разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

В соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении
изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам
социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах
инвалидов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент
предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в
эксплуатацию, утвержденный постановлением Исполнительного комитета
Елабужского муниципального района за № 578 от 25.08.2015:

1.1. Пункт 1.4. дополнить предложением следующего содержания:

«приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации от 19.02.2015 №117/пр «Об утверждении формы разрешения
на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее –
приказ 117/пр) (Официальный интернет-портал правовой информации
<http://www.pravo.gov.ru>, 13.04.2015).»

1.2. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции: «Требования к помещениям, в
которых предоставляется муниципальная услуга»:

«Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и
помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой
пожаротушения, необходимой мебелью для оформления документов,
информационными стендами.

Для граждан с ограниченными возможностями прием и оказание муниципальной
услуги осуществляется на первом этаже с возможностью самостоятельного
передвижения по территории, в которой предоставляются услуги, также входа,
выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с
использованием кресла-коляски. Размещение оборудования и носителей

информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам, в которых предоставляется услуга, осуществляется с учетом ограничения их жизнедеятельности.

Служащие Исполкома, предоставляющие услугу, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги, наравне с другими лицами.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

Помещение, в котором оказывается услуга, оборудуется в соответствии с санитарными правилами и нормами.»

1.3. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции: «Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»:

«Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- расположенность помещения Исполкома в зоне доступности общественного транспорта;
- наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;
- наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, на официальном сайте муниципального района (<http://elabugacity.ru>) в сети «Интернет», на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Качество предоставления муниципальной услуги характеризуется отсутствием:

- очередей при приеме и выдаче документов заявителям;
- нарушений сроков предоставления муниципальной услуги;
- жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу;
- жалоб на некорректное, невнимательное отношение муниципальных служащих, оказывающих муниципальную услугу, к заявителям.

При подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги, предполагается однократное взаимодействие должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, и заявителя. Продолжительность взаимодействия определяется регламентом.

При предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) консультацию, прием и выдачу документов осуществляет специалист МФЦ.»

1.4. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Постановление Исполнительного комитета Елабужского муниципального района от 29.07.2013 № 897 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» отменить.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района по архитектуре и градостроительству О.А. Никитину.

Руководитель



Р.Л. Исламов